

ZAHÁJENÍ ŘÍZENÍ Z MOCI ÚŘEDNÍ
§ 46 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

Č.j.: OSV/P/1/2016
Sp.zn: OSV 1/2016 – Om 15/2013
Vyřizuje: Bc. Jana Veselá
V Hradišti dne 15. 2. 2016

Vážená paní
Mgr. Jana Nová
Příčná 151
266 01 Kralupy nad Vltavou

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ SPRÁVNÍHO ŘÍZENÍ

Městský úřad Hradiště Vám v souladu s § 46 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), oznamuje, že s Vámi, jako účastníkem řízení, zahajuje správní řízení ve věci

uložení povinnosti rodičům využít odbornou poradenskou pomoc

podle ustanovení § 12 odst. 1 písm. b) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 359/1999 Sb.“).

Jako účastník správního řízení máte podle § 36 odst. 1 až 3 správního řádu právo v řízení navrhnout důkazy a činit jiné návrhy, právo vyjádřit své stanovisko a právo vyjádřit se před vydáním rozhodnutí k podkladům rozhodnutí. Pokud o to požádáte, budou Vám poskytnuty další informace o správním řízení.

V souladu s § 38 správního řádu máte právo nahlížet do spisu, činit si z něj výpis a právo na to, aby Vám správní orgán pořídil kopie spisu nebo jeho části.

Ve správním řízení ve shora uvedené věci je určen úřední osobou oprávněnou k provádění úkonů paní Bc. Jana Veselá, zaměstnankyně Odboru sociálních věcí a zdravotnictví, oddělení sociálně-právní ochrany dětí. K podepisování oznámení, usnesení a rozhodnutí je v souladu s Organizačním řádem Městského úřadu Hradiště určen vedoucí Odboru sociálních věcí a zdravotní Mgr. Jan Novák.

K seznámení se s podklady pro vydání rozhodnutí máte možnost se dostavit ve lhůtě do 15 dní na Městský úřad Hradiště, pracoviště Odboru sociálních věcí a zdravotnictví, kancelář č. 24 na adrese Novomlýnský 15, Hradiště, po předchozí telefonické nebo e-mailové dohodě.

Pro sjednání termínu návštěvy nás můžete kontaktovat na tel.: 320 320 320 nebo na e-mailové adrese: novák@hradiste.cz.

(otisk úředního razítka)

Mgr. Jan Novák
vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví
Městský úřad Hradiště

Poznámka

- Společně s oznámením o zahájení správního řízení lze zaslat oznámení o stanovení lhůty pro činění návrhů ve správním řízení dle §36 správního řádu.
- Seznámení s podklady je právem nikoli povinností účastníka řízení. Nenahrazuje však případné předvolání k ústnímu jednání. Pokud je nutné v rámci správního řízení provést ústní jednání na základě §49 správního řádu je nutné zaslat samostatné předvolání účastníkovi na základě §59 správního řádu.
- Ústního jednání má právo se zúčastnit každý účastník řízení. Při předvolání k ústnímu jednání je tak třeba o tomto informovat i ostatní účastníky řízení.
- Lhůta pro seznámení se s podklady by měla být delší, než je lhůta stanovena pro možnost činění důkazů. Je nutné připomenout, že řízení by mělo trvat maximálně 30 dnů. V případě úkonu ve správním řízení (jako je předvolání k ústnímu jednání). Je tato lhůta prodloužena o dalších 30 dnů.
- Stanovená oprávněná úřední osoba musí být poznamenána i ve spise – jedná se o první záznam každého správního spisu. Pokud není vydáno pověření oprávněné úřední osoby pro správní činnost jako celek.
- Pokud by bylo účastníkem řízení dítě, je doporučeno ustanovit mu opatrovníka dle § 32 správního řádu.